


Лист согласования

Программы подготовки специалистов среднего звена
по специальности 38.02.07 Банковское дело

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись, печать
1	Дополнительный офис №623/0488	руководитель	Жукова-Тимошина Виктория	

2

Дополнительный офис "Октябрь"
СНПРАДА ООО КВ
"КОЛЫСЬ УРАЛА" в г. Оренбурге

Руководитель

Кривосолова
Юлия
Александровна





**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
Государственного автономного профессионального образовательного
учреждения «Торгово-технологический техникум»
г. Орск Оренбургской области
по специальности 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО**

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) ГАПОУ «Торгово-технологический техникум» г. Орска Оренбургской области составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки ППССЗ
 - 1.2. Требования к поступающим
 - 1.3. Нормативный срок освоения программы
 - 1.4. Квалификационная характеристика выпускника
2. Характеристика подготовки обучающихся при освоении ППССЗ
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
 - 2.3. Специальные требования
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Календарный учебный график
 - 3.3. Программы дисциплин общеобразовательного цикла
 - 3.3.1. Программа ОДБ 01. Русский язык
 - 3.3.2. Программа ОДБ 02. Литература
 - 3.3.3. Программа ОДБ 03. Иностранный язык
 - 3.3.4. Программа ОДБ 04. История
 - 3.3.5. Программа ОДБ 05. Обществознание
 - 3.3.6. Программа ОДБ 06. Естествознание
 - 3.3.7. Программа ОДБ 07. География
 - 3.3.8. Программа ОДБ 08. Физическая культура
 - 3.3.9. Программа ОДБ 09. ОБЖ
 - 3.3.10. Программа ОДП.01 Математика
 - 3.3.11. Программа ОДП.02 Информатика и ИКТ
 - 3.3.12. Программа ОДП.03 Право
 - 3.3.13. Программа ОДП.04 Экономика
 - 3.4. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла
 - 3.4.1. Программа ОГСЭ.01 Основы философии
 - 3.4.2. Программа ОГСЭ.02 История
 - 3.4.2. Программа ОГСЭ.03 Иностранный язык
 - 3.4.2. Программа ОГСЭ.04 Физическая культура
 - 3.5. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла
 - 3.5.1. Программа ЕН.01 Элементы высшей математики
 - 3.5.2. Программа ЕН.02 Финансовая математика
 - 3.5.3. Программа ЕН.03 Информационные технологии в профессиональной деятельности
 - 3.6. Программы дисциплин общепрофессионального цикла
 - 3.6.1. Программа Экономика организации
 - 3.6.2. Программа Статистика
 - 3.6.3. Программа Менеджмент
 - 3.6.4. Программа Документационное обеспечение управления
 - 3.6.5. Программа Правовое обеспечение профессиональной деятельности
 - 3.6.6. Программа Финансы, денежное обращение и кредит
 - 3.6.7. Программа Бухгалтерский учет
 - 3.6.8. Программа Организация бухгалтерского учета в банках

- 3.6.9. Программа Анализ финансово-хозяйственной деятельности
 - 3.6.10. Программа Основы экономической теории
 - 3.6.11. Программа Безопасности жизнедеятельности
 - 3.7. Программы профессиональных модулей профессионального цикла
 - 3.7.1. Программа ПМ 01 Ведение расчетных операций
 - 3.7.2. Программа ПМ 02 Осуществление кредитных операций
 - 3.7.3. Программа ПМ 03 Выполнение работ по рабочей профессии, должности служащего:
Контролер (сберегательного банка)
 - 3.8. Программа практики
 - 3.9 Программа государственной итоговой аттестации
 - 4. Материально-техническое обеспечение реализации ППССЗ
 - 5. Оценка результатов освоения ППССЗ
 - 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
 - 5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников
- Приложения: Программы текущего контроля и промежуточной аттестации
Методическое сопровождение

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена составляют:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 38.02.07 Банковское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 года № 837, зарегистрировано в Минюсте РФ 18 августа 2014 года, регистрационный № 33622).
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 14 июня 2013г. №464;
- Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности СПО от 17.03.2015 №06-259;
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования(утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291);
- Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации ГАПОУ «Торгово-технологический техникум» г. Орска Оренбургской области;
- Положения о государственной итоговой аттестации обучающихся ГАПОУ ТТТ г.Орска.

1.2. Требования к поступающим

Лица, поступающие на обучение, должны иметь документ о получении основного общего образования.

1.3. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки по специальности 38.02.07 Банковское дело для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования при очной форме обучения составляет 2 года 10 месяцев.

1.4. Квалификационная характеристика выпускника

Наименование квалификации базовой подготовки - Специалист банковского дела

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПРИ ОСВОЕНИИ ППСЗ

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника по специальности 38.02.07 Банковское дело являются: осуществление, учет и контроль банковских операций по привлечению и размещению денежных средств, оказание банковских услуг клиентам в организациях кредитной системы.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- наличные и безналичные денежные средства;
- обязательства и требования банка;
- информация о финансовом состоянии клиентов;
- отчетная документация кредитных организаций;
- документы по оформлению банковских операций.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Обучающийся по специальности 38.02.07 Банковское дело готовится к следующим видам деятельности:

- Ведение расчетных операций

- Осуществление кредитных операций
- Выполнение работ по рабочей профессии, должности служащего: Контролер (сберегательного банка)

Специалист банковского дела должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Развивать культуру межличностного общения, взаимодействия между людьми, устанавливать психологические контакты с учетом межкультурных и этнических различий.

ОК 11. Знать правила техники безопасности, нести ответственность за организацию мероприятий по обеспечению безопасности труда.

Выпускник, освоивший ППССЗ, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Ведение расчетных операций.

ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.

ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.

ПК 1.3. Осуществлять расчетное обслуживание счетов бюджетов различных уровней.

ПК 1.4. Осуществлять межбанковские расчеты.

ПК 1.5. Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям.

ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.

2. Осуществление кредитных операций.

ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.

ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.

ПК 2.3. Осуществлять сопровождение выданных кредитов.

ПК 2.4. Проводить операции на рынке межбанковских кредитов.

ПК 2.5. Формировать и регулировать резервы на возможные потери по кредитам.

3. Выполнение работ по рабочей профессии, должности служащего: Контролер (сберегательного банка)

ПК 3.1. Выполнять и оформлять приходные и расходные кассовые операции

ПК 3.2. Выполнять операции с наличными деньгами при использовании программно-технических средств

ПК 3.3. Выполнять и оформлять операции с сомнительными, неплатежеспособными и имеющими признаки подделки денежными знаками Банка России и иностранных государств

ПК 3.4 Выполнять и оформлять операции с памятными монетами и драгоценными металлами

ПК 3.5 Консультировать клиентов по депозитным операциям

ПК 3.6 Выполнять и оформлять депозитные операции с физическими лицами в валюте ПК 3.7 Российской Федерации и иностранной валюте

ПК 3.8 Выполнять и оформлять депозитные операции с юридическими лицами

ПК 3.9 Выполнять и оформлять операции по привлечению во вклады драгоценных металлов

2.3. Специальные требования

Подготовка по программе предполагает изучение следующих учебных циклов:

Рабочие программы дисциплин общеобразовательного цикла:

Общеобразовательные дисциплины базовые: Русский язык, Литература, Иностранный язык, История, Обществознание, Естествознание, География, Физическая культура, ОБЖ;

Общеобразовательные дисциплины профильные: Математика, Информатика и ИКТ, Право, Экономика.

Рабочие программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

Основы философии, История, Иностранный язык, Физическая культура

Рабочие программы дисциплин математического и общей естественнонаучного цикла:

Элементы высшей математики, Финансовая математика,

Информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочие программы дисциплин общепрофессионального цикла: Экономика организации, Статистика, Менеджмент, Документационное обеспечение управления, Правовое обеспечение профессиональной деятельности, Финансы, денежное обращение и кредит, Бухгалтерский учет, Организация бухгалтерского учета в банках, Анализ финансово-хозяйственной деятельности, Основы экономической теории, Безопасности жизнедеятельности.

Рабочие программы профессиональных модулей профессионального цикла:

ПМ 01 Ведение расчетных операций

ПМ 02 Осуществление кредитных операций

ПМ 03 Выполнение работ по рабочей профессии, должности служащего: Контролер (сберегательного банка)

и разделов:

физическая культура;

учебная практика;

производственная практика (по профилю специальности);

производственная практика (преддипломная);

промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация.

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ППССЗ

ГАПОУ «Торгово-технологический техникум» г. Орска Оренбургской области, реализующее программу подготовки специалистов среднего звена, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом образовательного учреждения.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

выполнение обучающимся лабораторных работ и практических заданий включая как обязательный компонент практические задания с использованием профессиональных компьютеров;

освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей

образовательной среды в образовательном учреждении или в организациях в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математических дисциплин;
экономики организации;
статистики;
менеджмента;
документационного обеспечения управления;
правового обеспечения профессиональной деятельности;
финансов, денежного обращения и кредита;
экономической теории;
анализа финансово-хозяйственной деятельности;
бухгалтерского учета;
денежной и банковской статистики;
структуры и функций Центрального банка Российской Федерации;
банковского регулирования и надзора;
деятельности кредитно-финансовых институтов;
безопасности жизнедеятельности;
междисциплинарных курсов;
методический.

Лаборатории:

информационных технологий;
лингвфонная;
технических средств обучения;
учебный банк.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ППССЗ

5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения ППССЗ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю указаны в программах текущей и промежуточной аттестации.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются техникумом и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;

- текущий контроль;
- итоговый контроль.

В соответствии с формами обучения используются три формы контроля: индивидуальная, групповая, фронтальная, и три типа контроля: внешний контроль, взаимоконтроль и самоконтроль.

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме тестирования.

Основными методами текущего контроля являются диагностические задания: устные и письменные опросы, практические работы, тестирование.

Текущий контроль необходим для получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности за семестры. Основными формами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по отдельной дисциплине;
- комплексный экзамен по двум дисциплинам;
- зачет по отдельной дисциплине;
- дифференцированный зачет;

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по модулю является экзамен (квалификационный).

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разрабатываются и утверждаются техникумом, а для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации - разрабатываются и утверждаются техникумом после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин (курсов). Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям их будущей профессиональной деятельности техникумом в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

При промежуточной аттестации обучающихся устанавливается пятибалльная система оценки знаний и умений, освоенных компетенций (минимальный балл – 2, максимальный балл – 5) и зачетная система оценки знаний обучающихся.

5.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план по ППССЗ.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой о государственной итоговой аттестации выпускников техникума.

Необходимым условием для допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении ими теоретического материала и прохождение учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными техникумом после предварительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения ППССЗ осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций. Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме, техникумом выдаются документы установленного образца-дипломы о среднем профессиональном образовании.

