ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПРОГРАММЫ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.04 «КОММЕРЦИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись/печать	Дата
1	2	3	4	5	6
	Mener - Arceya Mener , 25		Bayu O.K.	Для накладный Культы 4	2.09.16 (m)
2	Mh Honobat Aeuwe -3	A prepersop	Muhoueuneeun M. A. A.	200CUNIVERS COOKING T.COMING T	02.05,1
3	OOD, Mebflot 2. Hoborpowsk yc. 3 enemal -3		Tympuu too	THE TABLE TO STATE THE TABLE TO STATE THE TABLE THE TABL	02.09.1
4	UTI YMPUHO.7 2. Open TER SENTONI Ju. elen Boen- coenour g.43	Disologuteup	опенбулгана от от опенбулгана от от опенбулгана от	ОГРН 240882 Оренбург Оренбург Огрн 3708 УТКИН Олег Эдуардовнч	2.09.4
5	Menajur "Tepeju"	guperrop	3anus CB	Second Second	92.091

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНО УЧРЕЖДЕНИЕ «ТОРГОВО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» г. ОРСКА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ-ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

(базовая подготовка)

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена рассмотрена на заседании педагогического совета ГАПОУ ТТТ г. Орска $N_{\text{\tiny 2}} = 10^{-10} \text{ M}$ от $20^{-10} = 10^{-10} \text{ M}$

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
- 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
- 3.1. Учебный план
- 3.2. Программы дисциплин общеобразовательного цикла

ОДб.01.01	Русский язык
ОДб.01.02	Литература
ОДб.01.03	Иностранный язык
ОДб.01.04	История
ОДб.01.05	Обществознание
ОДб.01.06	География
ОДб.01.07	Естествознание
ОДб.01.08	Физическая культура
ОДб.01.09	Жао
ОДп.02.01.	Математика
ОДп.02.02.	Информатика и ИКТ
ОДп.02.03.	Экономика
ОДп.02.04.	Право

3.3. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла

ОГСЭ.01 Основы философии ОГСЭ.02 История

ОГСЭ.03 Иностранный язык

ОГСЭ.04 Физическая культура

3.4. Программы дисциплин математического и общего естественно-научного цикла

ЕН.01 Математика

Информационные технологии в профессиональной

ЕН.02 деятельности

3.5. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла Программы общепрофессиональных дисциплин

ОП.01 Экономика организации ОП.02 Статистика ОП.03 Менеджмент ОП.04 Документационное обеспечение управления

ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности

Программы профессиональных модулей

ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью
	Организация и проведение экономической и маркетинговой
ПМ.02	деятельности
	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение
ПМ.03	сохраняемости товаров
	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям
ПМ.04	рабочих, должностей служащих 12965 Контролер-кассир

- 3.6. Программа производственной практики
- 3.7.Программы текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам и профессиональным модулям
- 3.8.Программа государственной итоговой аттестации
- 4. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы
- 5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 5.1 Контроль и оценка достижений обучающихся

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена)

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования - программа подготовки специалистов среднего звена - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям).

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

-Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014г. №539, (далее ФГОС);

-Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 14 июня 2013г. №464;

-Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности СПО от 17.03.2015 №06-259;

-Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования(утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291);

-Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от $28.01.2003~\rm N$ 2 (ред. от 04.03.2011) "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3.1186-03", Зарегистрированного в Минюсте РФ $11.02.2003~\rm N$ 4204;

-Письма Министерства образования Оренбургской области «О внесении изменений в организацию образовательной деятельности»;

-Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации ГАПОУ «Торговотехнологический техникум» г. Орска Оренбургской области;

- Положения о государственной итоговой аттестации обучающихся ГАПОУ ТТТ г.Орска.

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы (базовой) подготовки по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) при очной форме получения образования:

– на базе основного общего образования – 2года 10 месяцев.

1.3. Используемые сокращения

В программе используются следующие сокращения: СПО - среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ППССЗ - программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатм освоения основной профессиоанльной образовательной программы 1

2.1 Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

Организация и проведение коммерческой деятельности в производственных, торговых и сервисных организациях.

Объекты профессиональной деятельности выпускников:

Товары, производимые и/или реализуемые в производственных, обслуживающих организациях;

услуги, оказываемые сервисными организациями;

первичные трудовые коллективы.

- 4.3. Менеджер по продажам готовится к следующим видам деятельности:
- 4.3.1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.
- 4.3.2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.
- 4.3.3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.
- 4.3.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника

Менеджер по продажам готовится к следующим видам деятельности:

- 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.
- 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.
- 3. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.
- 4.Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих 12965 Контролер-кассир
- 1. Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью.
- ПК 1.1. Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
- ПК 1.2. На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
- ПК 1.3. Принимать товары по количеству и качеству.
- ПК 1.4. Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
- ПК 1.5. Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
- ПК 1.6. Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.

¹ Раздел 2 заполняется в соответствии с ФГОС по специальности

- ПК 1.7. Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
- ПК 1.8. Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
- ПК 1.9. Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
- ПК 1.10. Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
- 2. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности.
- ПК 2.1. Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
- ПК 2.2. Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
- ПК 2.3. Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
- ПК 2.4. Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
- ПК 2.5. Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
- ПК 2.6. Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
- ПК 2.7. Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
- ПК 2.8. Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
- ПК 2.9. Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
- 3.Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров.
- ПК 3.1. Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
- ПК 3.2. Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
- ПК 3.3. Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
- ПК 3.4. Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
- ПК 3.5. Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
- ПК 3.6. Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
- ПК 3.7. Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
- ПК 3.8. Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.

- 4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. 12965 Контролер-кассир
- ПК 4.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники;
- ПК4.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков;
- ПК4.3. Оформлять документы по кассовым операциям;
- ПК4.4. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей
- Менеджер по продажам должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность
- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 8. Вести здоровый образ жизни, применять спортивно-оздоровительные методы и средства для коррекции физического развития и телосложения.
- ОК 9. Пользоваться иностранным языком как средством делового общения.
- ОК 10. Логически верно, аргументировано и ясно излагать устную и письменную речь.
- К 11. Обеспечивать безопасность жизнедеятельности, предотвращать техногенные катастрофы в профессиональной деятельности, организовывать, проводить и контролировать мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций.
- ОК 12. Соблюдать действующее законодательство и обязательные требования нормативных документов, а также требования стандартов, технических условий.

3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1.УЧЕБНЫЙ ПЛАН

отандарта среднего отон

Государственного автономного профессионального образовательного учреждения

учреждения «Горгово-технологический тухникум» г.Орски Оренбургской

вириментельний применения

EDOING INCRESERVED BEING REBRIEFING I.I.

Нормативный срок обучения – 2 год и 10мес. на базе основного общего образования Квалификация: менеджер по продажам Форма обучения - очная

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04 Коммерция (по отраслям)

базовой подготовки

Квалификация:менеджер по
Форма обучения

Нормативный срок обучения

на базе основного общего об

1. Пояснительная записка

1.1. Нормативная база реализации ППССЗ

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ)по специальности среднего профессионального образования 38.02.04Коммерция (по отраслям) Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Торгово-технологический техникум» г.Орска Оренбургской области разработан на основе:

-Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015);

-Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 15 мая 2014г. №539, (далее ФГОС);

-Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки России от 14 июня 2013г. №464;

-Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности СПО от 17.03.2015 №06-259:

-Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования(утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291);

-Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2003 N 2 (ред. от 04.03.2011) "О введении в действие санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.3.1186-03", Зарегистрированного в Минюсте РФ 11.02.2003 N 4204;

-Письма Министерства образования Оренбургской области «О внесении изменений в организацию образовательной деятельности»;

-Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации ГАПОУ «Торговотехнологический техникум» г. Орска Оренбургской области;

- Положения о государственной итоговой аттестации обучающихся ГАПОУ ТТТ г.Орска.

1.2. Организация учебного процесса и режим занятий

Начало учебных занятий — 1 сентября, окончание — 28 июня. Каникулярное время в году 11 недель, в т. ч. 2 недели в зимний период. Продолжительность учебной недели — шестилневная.

Учебные занятия проводятся в формате сдвоенных академических часов; продолжительность академического часа -45 минут.

Нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению профессиональной образовательной программы.

Форма проведения занятий групповая.

В техникуме применяется пятибалльная система оценивания уровня подготовки обучающихся.

Оценка уровня усвоения учебных дисциплин (профессиональных модулей) осуществляется в ходе текущего контроля знаний, промежуточной аттестации и программы в целомпосредством государственнойитоговой аттестации.

Формы и процедуры текущего контроля и промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями техникума в соответствии с «Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ ТТТ г.Орска» и доводятся до сведения обучающихся в течении первых двух месяцев обучения.

Государственная итоговая аттестация проходит в виде выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Программа государственной итоговой аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В соответствии с решением цикловой комиссии по МДК 01.01. Организация коммерческой деятельности предусмотрена курсовая работа в количестве 20 часов.

В данный объем времени входят аудиторныезанятия по сопровождению выполнения курсовой работы, в т. ч. особенности выполнения курсовой работы, консультации по оформлению работы, содержанию, помощь в расчетах и т.д.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся в рамках профессиональных модулей концентрированно.

Учебная практика проводится в лабораториях техникума, организациях оптовой и розничной торговли.

Учебная практика проводится преподавателями техникума.

Производственная и преддипломная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между техникумом и организациями.

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей.

Преддипломная углубление практика направлена на первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных его самостоятельной компетенций, проверку готовности К трудовой деятельности, выпускной также подготовку К выполнению на ΦΓΟС квалификационной В организациях. В c работы соответствии продолжительность преддипломной практики 4 недели.

Оформление документации по практике, организация практики осуществляется в соответствии с «Положением о практике обучающихся ГАПОУ ТТТ г.Орска».

Результаты прохождения практики представляются обучающимися после окончания практики.

Практикоориентированность данного учебного плана 56%.

Консультации для обучающихся, предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Формы проведения консультаций - групповые, индивидуальные, письменные, устные. Распределение часов консультаций на каждую дисциплину и междисциплинарный курс осуществляется на заседании цикловой комиссии с учетом степени сложности и глубины изучаемого курса, вида промежуточной аттестации (перед экзаменами).

Распределение часов консультаций на весь период обучения

	Распределение часов консул			•				
	Наименование учебных дисциплин, МДК	•						
	Курс	1	2	3	1	2	3	
O.00	Общеобразовательный цикл							
ОДБ.01	Русский язык	12			2			
ОДБ.02	Литература	5			5			
ОДБ.03	Иностранный язык	3			3			
ОДБ.04	История	6			2			
ОДБ.05	Обществознание	2			3			
ОДБ.06	география	3			3			
ОДБ.07	Естествознание	3			2			
ОДБ.08	Физическая культура	5			2			
ОДБ.09	ЖӘО	5			5			
ОДП.01	Математика	12			2			
ОДП.02	Информатика и ИКТ	5			10			
ОДП.03	Экономика	12			2			
ОДП. 04	Право	3			3			
всего		76	0	0	44	0	0	
EH.00	Математический и общий естественнонаучный цикл							
EH.01	Математика		3			2		
EH.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности		3			2		
всего		0	6	0	0	4	0	
ОГЭС.00	Общий гуманитарный и социально — экономический цикл							
ОГСЭ.01	Основы философии		3					
ОГСЭ.02	История		3					
ОГСЭ.03	Иностранный язык		12	12				
ОГСЭ.04	Физическая культура		3					
всего		0	21	12	0	0	0	
П.00	Профессиональный цикл							
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины							

ОП.01	Экономика организации						
ОП.02	Статистика						
ОП.03	Менеджмент			12			
ОП.04	ДОУ		3				
ОП.05	попд		3				
ОП.06	Логистика						
ОП.07	Бух. учет		3				
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия						
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности						
всего		0	9	12	0	0	0
ПМ.00	Профессиональные модули						
ПМ.01	Организация и управление торгово – сбытовой деятельностью						
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности		12			10	5
МДК 01.02	Организация торговли		12			10	5
МДК. 01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда		12				5
ПМ. 02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности						
МДК. 02.01	Финансы, налоги и налогообложение			12			
МДК. 02.02	Анализ финансово – хозяйственной деятельности			12			5
МДК 02.03	Маркетинг			12			5
ПМ. 03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров						
МДК 03.01	Теоретические основы товароведения		6	6			
МДК 03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров			24		6	5
ПМ. 04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих 12965 Контролер-кассир		12				
Всего		0	54	66	0	26	30
1 курс		120					
2 курс		120					
3 курс		120					

Объем внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся рассчитан исходя из норматива 18 часов в неделю.

Распределение объема внеаудиторной работы обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам осуществляется с учетом трудоемкости выполнения запланированных работ обучающихся на заседаниях цикловых комиссий.

Распределение часов внеаудиторной работы обучающихся по дисциплинам и

междисциплинарным і	курсам
теледиециилинаривии	it, pour

		Учебная нагрузка обучающих ся (час.)
Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	самостоятельная учебная работа
1	2	3
O.00	Общеобразовательный цикл	702
ОДб.01 ОДб.01.01	Базовые дисциплины Русский язык	406 39
, ,	,	
ОДб.01.02	Литература	58
ОДб.01.03	Иностранный язык	39
ОДб.01.04	История	58
ОДб.01.05	Обществознание	39
ОДб.01.06	География	20
ОДб.01.07	Естествознание	58
ОДб.01.08	Физическая культура	60
ОДб.01.09	ОБЖ	35
ОДп.02	Профильные дисциплины	296
ОДп.02.01.	Математика	145
ОДп.02.02.	Информатика и ИКТ	47
ОДп.02.03.	Экономика	50
ОДп.02.04.	Право	54
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально- экономический цикл	174
ОГСЭ.01	Основы философии	12
ОГСЭ.02	История	12
ОГСЭ.03	Иностранный язык	32
ОГСЭ.04	Физическая культура	118
EH.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	58
EH.01	Математика	29
EH.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	29

П.00	Профессиональный цикл	830
EH.01	Математика	29
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	325
ОП.01 ОП.02	Экономика организации Статистика	32 42
ОП.03	Менеджмент	60
ОП.04	Документационное обеспечение управления	18
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	40
ОП.06	Логистика	48
ОП.07	Бухгалтерский учет	33
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	18
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	34
ПМ.00	Профессиональные модули	505
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	18
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью	160
ПМ.00 МДК.01.01	Профессиональные модули Организация коммерческой деятельности	505 74
МДК.01.02 МДК.01.03 УП.01	Организация торговли Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда Учебная практика	44 42
ПП.01	Производственная практика(по профилю специальности)	
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности	149
УП.01	Учебная практика	-
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	35
МДК.02.02 МДК.02.03	Анализ финансово-хозяйственной деятельности Маркетинг	24 90
УП.02	Учебная практика	
ПП.02	Производственная практика(по профилю специальности)	
ПМ.03	Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров	168
УП.02	Учебная практика	
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения	41
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и	127

УП.03	непродовольственных товаров Учебная практика	
ПП.03	Производственная практика(по профилю специальности)	
	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих 12965 Контролер-кассир	
ПМ.04		28
УП.03	Учебная практика	
МДК.04.01	12965 Контролер-кассир	28
УП.04 ПП.04	Учебная практика Производственная практика(по профилю специальности)	
Всего	1764	

Продолжительность каникул в учебном году 11недель, в т.ч. 2 недели в зимний период.

По дисциплине «Физическая культура» учебным планом предусмотрено еженедельно 2 часа самостоятельной учебной нагрузки.

В соответствии с ФГОС на дисциплину «Безопасность жизнедеятельности» в учебном плане отведено 68часов. При изучении дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» деление на подгруппы для изучения девушками основ медицинских знаний не предусмотрено.

1.3. Общеобразовательный цикл

Общеобразовательный цикл в учебном плане сформирован в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО, письмом Министерства образования Оренбургской области «О внесении изменений в организацию образовательной деятельности». Изучение общеобразовательных предметов осуществляется в течение первого курса обучения. На общеобразовательный цикл в учебном плане отводится 1404 ч.

Внеаудиторная самостоятельная работа при изучении общеобразовательного цикла составляет 702 часа.

Количество часов внеаудиторной самостоятельной работы на общеобразовательный цикл рассчитывалось исходя из количества недель отведенных на изучение общеобразовательного цикла (39 недель) и недельной внеаудиторной самостоятельной нагрузки обучающегося (18 часов).

Для формирования общеобразовательного цикла выбран социально-экономический профиль специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) в соответствии с Примерным распределением профессий и специальностей СПО по профилям профессионального образования.

Содержание общеобразовательного цикла сформированов соответствии с «Примерным распределением и содержанием общеобразовательного цикла основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ) с учетом требований ФГОС и профиля профессионального образования» рекомендаций Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО.

В соответствии с рекомендациями Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО по общеобразовательному циклу промежуточная

аттестация проводится в форме дифференцированных зачетов – за счет времени отведенного на общеобразовательную дисциплину и экзаменов- за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)Промежуточная аттестация в виде экзамена проводится по дисциплинам: русский язык, математика, экономика.

1.4. Формирование вариативной части ППССЗ

В ФГОС поспециальности 38.02.04Коммерция (по отраслям) на вариативную часть выделено 972 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося в т. ч. 648 часов обязательных учебных занятий.

Часы вариативной части по согласованию с работодателями и решением членов цикловой комиссии распределены на профессиональный цикл учебного плана с целью углубления подготовки, определяемой содержанием общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей ФГОС, и на общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

На общепрофессиональные дисциплины выделено 166 часа обязательных учебных занятий вариативной части и 103 часа внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся.

На профессиональные модули выделено 474 часа обязательных учебных занятий вариативной части и 213 часов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся. Общий гуманитарный и социально-экономический цикл увеличен за счет вариативной части на 8 часов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, 8 часов обязательных учебных занятий.

Распределение часов вариативной части ФГОС по циклам

	часы вариативной части ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)							
	максимальная учебная							
	нагрузка	самостоятельная работа	обязательные					
Наименование циклов	обучающегося	обучающегося	учебные занятия					
Общий гуманитарный и								
социально-								
экономический цикл	16	8	8					
Математический и общий								
естественнонаучный								
цикл								
Общепрофессиональные								
дисциплины	269	103	166					
Профессиональные								
модули	687	213	474					
итого часов вариативной								
части по ФГОС	972	324	648					

1.5. Формирование общепрофессионального и профессионального учебного цикла

Общепрофессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин указанных в ФГОС по специальности 38.02.04Коммерция (по отраслям). На общепрофессиональный цикл в ФГОС отведено 492 часа максимальной учебной нагрузки обучающегося, в т. ч. 328 часов обязательных учебных занятий.

На общепрофессиональный цикл учебного плана отведено 935 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, в т. ч. 325 часов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося и 610 часов обязательных учебных занятий. Количество часов общепрофессионального цикла увеличено за счет часов вариативной части ФГОС.

На профессиональные модули в ФГОС отведено 876 часов максимальной учебной нагрузки обучающегося, в т. ч. 584 часа обязательных учебных занятий. Количество часов максимальной учебной нагрузки обучающегося на данный учебный цикл увеличено за счет 474 часов обязательной учебной нагрузки и 213 часов внеаудиторной самостоятельной работы обучающегося, за счет часов отведенных в ФГОС на вариативную часть.

	ча	часы ФГОС по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)						итого часов в учебном плане			
	обязательная часть учебных циклов ФГОС	вариативная частв учебных циклов ФГОС	обязательная часть учебных циклов ФГОС	вариативная часть учебных циклов ФГОС	обязательная часть учебных циклов ФГОС	втариативлав учебных циклов ФГОС	максимальная учебная нагрузка обучающегося	самостоятельная работа обучающегося	обязательные учебные занятия		
Наименование циклов	максим я учеб нагру обучаю я	бная ∕зка щегос	внеауди самостоя я раб обучаю	тельна ота	обязат е учеб заня	бные					
Общий гуманитарный и социально- экономический цикл	498		166	8	332		514	174	340		
Математический и общий естественнонаучный цикл	174		58	0	116		174	58	116		
Общепрофессиональны е дисциплины	666		222	103	444	184	935	325	610		
Профессиональные модули	876		292	213	584	464	1563	505	105 8		

В связи с тем, что коммерческая деятельность представляет наиболее важное направление в работе предприятий функционирующих в условиях рыночных экономических отношений. Качество и своевременность выполнения предприятиями своих коммерческих функций в каждый конкретный момент времени определяет эффективность хозяйственной деятельности, скорость развития, а иногда и сам факт их существования, обуславливает необходимость выполнения обучающимися курсовой работы по МДК 01.01 Организация коммерческой деятельности. С целью закрепить, систематизировать и комплексно обобщить обучающихся данномумеждисциплинарному ПО курсу; самостоятельной творческой работы; научить практически применять полученные ими теоретические знания, умения при решении конкретных вопросов коммерческой деятельности, связанных со сферой деятельности будущих специалистов.

По всем профессиональным модулям предусмотрена как учебная так и производственная практика. Вид промежуточной аттестации по модулям -экзамен (квалификационный), по междисциплинарным курсам - экзамен.

По профессиональному модулю 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих по запросу работодателей выбрано из приложения к ФГОС по специальности 38.02.04Коммерция (по отраслям)профессия: 12965 Контролер-кассир.

1.6. Порядок аттестации обучающихся

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости,

промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю указаны в программах текущей и промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) используются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Для промежуточной аттестации обучающихся выбраны следующие формы:

- -по дисциплинам- зачет, дифференцированный зачет, экзамен;
- -по междисциплинарным курсам- экзамен;
- по учебной и производственной практике- дифференцированный зачет
- по профессиональным модулям-экзамен (квалификационный).

Промежуточная аттестация в форме экзамена, экзамена (квалификационного) проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Проведение зачетов (в т.ч. дифференцированных) предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующих дисциплин.

Промежуточная аттестация по дисциплинам и/или профессиональным модулям, проводятся непосредственно после завершения их освоения.

В соответствии с положением «О промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ ТТТ г.Орска» экзамен (квалификационный) проводится в форме очной аттестации (деятельность осуществляется «здесь и сейчас») и аттестация по результатам ранее осуществленной деятельности (оцениваются представленные продукты деятельности, материалы о процессе (например, видеоматериалы), документы или портфолио), допускается сочетание данных форм оценивания сформированности компетенций.

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации ГАПОУ ТТТ г. Орска.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, разрабатываются и утверждаются техникумом, согласовываются с председателем государственной экзаменационной комиссии и доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В соответствии с положением к государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ППССЗ, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, (дипломной работы).

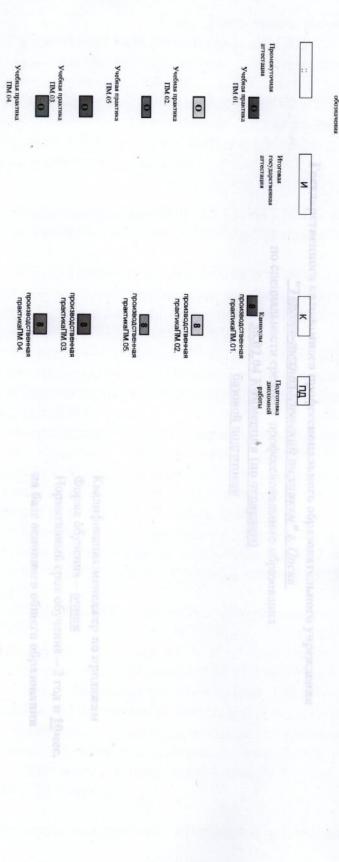
Государственный экзамен не предусмотрен.

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в соответствии с ФГОС учебным планом отводится 6 недель (4 недели на подготовку ВКР и 2 недели на защиту ВКР). Для подготовки ВКР обучающимся назначаются руководители, при необходимости консультанты.

	Bcero		ти курс	III Nype	II rypc	I	Курсы	
00	9.0		26,5	32,5	39	2	междисциплин арным курсам	Обучение по дисциплинам и
3,3	2.2		1,5	4	0	3	Учебная практика	
4,5		0	1.5	3	0	4	по профилю	пинам и Производственная практика
4		+	4	0	0	5	Предлипломная	іная практика
5		1,5	1,3		,	B	точная аттестаци	Промежу
,		6	0	0	,	аттестация	енная Итоговая	ромежу Государств
2		2	11	11	~	Ы	Каникул	
		4	5	5	9	Bcero		

		Формы промежуточной аттестации		3.1 План учебного процесса Учебная нагрузка обучающихся (час.)					Распределение обязательной учебной нагрузки (включая обязательную жудиторную нагрузку и все виды практики в составе профессиональных модлей) в окурсам и семестры профессиональных модлей) в окурсам и семестры (час. в семестр) I курс II курс III курс III курс III курс				
			максимальная	самостоятельная учебная работа	всего занятий	ВТ	ч.	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	III к 5 сем.	сурс 6 сем.
Мидекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	3 аттест	4		o Bcero	лаб. и и практ. занятий	курсовых се работ (проектов)	17нед.	22нед 10	16,5нед 11	16нед. 12	16,5нед. 13	10нед. 14
			39 2106	39 702	39 1404			17 612	792	16,5 594	16 576	16,5 594	10 360
O.00	Of week and a series will be series	17/10 /7	2106	702 702	1404	690		612	792 792	594	576	594	360
ОД6.01	Общеобразовательный цикл Базовые дисциплины	13/10 _{Д3} /3 ₃ 13/8 _{Д3} /1 ₃	2106 1217	406	811	407		379	432				
ОД6.01.01	Русский язык	_3	117	39	78	28		34	44				
ОД6.01.02	Литература	_дз	175	58	117	50		51	66				
ОДб.01.03 ОДб.01.04	Иностранный язык История	_ДЗ	117	39 58	78 117	78 58		34 51	66			-	
ОД6.01.04	Обществознание	_Д3	117	39	78	39		34	44				
ОД6.01.06	География	дз	59	20	39	12		39					
ОД6.01.07	Естествознание	_ДЗ	175	58	117	13		51	66				
ОД6.01.08 ОД6.01.09	Физическая культура ОБЖ	3,Д3,	177	60 35	117 70	115		51 34	66 36				
ОДп.02	Профильные дисциплины	0,/2,11/2,	889	296	593	283		233	360				
ОДп.02.01.	Математика	_3	435	145	290	145		106	184				
ОДп.02.02.	Информатика и ИКТ	_,ДЗ,	142	47	95	54		29	66				
ОДп.02.03. ОДп.02.04.	Экономика Право	_Э _ДЗ	150 162	50 54	100 108	30 54		56 42	66	-			
	Общий гуманитарный и социально-						-	- 10					
OFC3.01	экономический цикл Основы философии	4 ₃ /5 _{д3} /_э	514 68	174	340 56	258 12				114	64	66	96 56
0ГСЭ.02	История	ДЗ	60	12	48	12				48			
0ГСЭ.03	Иностранный язык	Д3,3.Д3	150	32	118	118				33	32	33	20
0ГСЭ.04	Физическая культура	, 3,3,3,ДЗ	236	118	118	116				33	32	33	20
EH.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	_3/2,73/_3	174	58	116	60				116	0	0 0	. 0
EH.01	Математика	Д3,	87	29	58	24				58			
EH.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Д3	87	29	58	36				58			
		_3/12,73/10-3	2858		2028					364	764	528	- 372
П.00	Профессиональный цикл		2498	830	1668	686	20			364	512	528	264
0П.00	Общепрофессиональные дисциплины	_3/8,0/13	935	325	610	294				218	0	334	58
ОП.01	Экономика организации	дз.,	122	32	90	40				-		90	
ОП.02	Статистика	дз.	92	42 60	50 96	60				-		50	38
ОП.03	Менеджмент	, , , , ,3,	156	5-5-5	-					0.0		30	50
ОП.04	Документационное обеспечение управления	. ДЗ	54	18	36	18				36			
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	, дз	120	40	80	32				80			
ОП.06	Логистика	ДЗ	136	48	88	48						68	20
ОП.07	Бухгалтерский учет	, "ДЗ	99	33	66	34				66			
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	, ДЗ, , , ,	54	18	36	20				36			
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	дз	102	34	68	20				146	764	68	314
IIM.00	Профессиональные модули	13/4 ₂₃ /9 ₃	1923 1563	505	1418 1058	392				146	512	194	206
			588		428					64	364		
	Организация и управление торгово-		7.										
ПМ.01 МДК.01.01	сбытовой деятельностью Организация комерческой деятельности	_/1Д3/2Э	480 206	160 74	320 132	118 40	20			64	256 68		
МДК.01.02	Организация комерческой деятельности Организация торговли		132	44	88	32	20			- 04	88		
мдк.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда		142	42	100	46					100		
УП.01	Учебная практика	Эк	72	42	72	40					72		
ПП.01	Производственная практика(по профилю специальности)	m	36		36						36		
111.01	Специальности	ДЗ										744	
	Организация и проведение экономической и		531		382					0	72	68	242
ПМ.02 МДК.02.01	маркетинговой деятельности Финансы, налоги и налогообложение	_/1Д3/2Э	495 115	149 35	346 80	140 54				0	72	68	206 80
	Анализ финансово-хозяйственной					100							
МДК.02.02 МДК.02.03	деятельности		102 278	24 90	78 188	34 52				-	72	68	78 48
УП.02	Маркетинг Учебная практика	э	18	90	18	32			-		/2	- 00	18
ПП.02	Производственная практика(по профилю специальности)		18		18							+	18
111.02	Специальности)	ДЗ	576		408					82	128	126	72
	Управление ассортиментом, оценка качества			8		1						215-20	
IIM.03	и обеспечение сохраняемости товаров	_3/1Д3/3Э	504	168	336	106 26				82 82	128	126	0
МДК 03.01	Теоретические основы товароведения Товароведение продовольственных и	3	123	41	82					62	5522480	100	
МДК.03.02	непродовольственных товаров	3	381	127	254	80				-	128	126	92
УП.03	Учебная практика Производственная практика(по профилю		36		36								36
ПП.03	специальности)	,ДЗ	36		36								36
			228		200	-				0	200	0	0
	Выполнение работ по одной или нескольким			V									
ПМ,04	профессиям рабочих, должностей служащих 12965 Контролер-кассир	_3/1Д3/2Э	84	28	56	28				0	56	0	0
МДК.04.01	Контролер-кассир	6	84	28	56	28					56		
УП.04	Учебная практика Производственная практика(по профилю		72		72						72		
ПП.04	специальности)	Д3	72		72						72		
			5652		3888	-		- 5.	2.60				
пдп	Всего Преддипломная практика	53/29 _{/3} /13 ₉	5292	1764	3528	1694	20	612	792	594	576	594	360 4
ГИА	Государственная итоговая аттестация										12.001		6
	и на одного обучающегося 4 часа в год						7						
Государствен 1. Программа	ная итоговая аттестация а базовой подготовки											=	
	1.1. Выпускная квалификационная работа в форме:	дипломно	й работы		242	дисциплин и М	идк	612	792	594	576	594	360
Выполнение д	дипломной работы с21 мая по 17 июня (всего 4 нед.)				учебной практ	тики	0	0	0	144	0	54
Защита дипло	омной работы с18 июня по 29 июня (всего 2 нед.)					производств.	практики	0	0	0	108	0	54
						преддипломн		0	0	0	0	0	144
						экзаменов (в т		0	3	1	4	1	4
1.2. Государст	твенные экзамены –					(квалификаци		<u></u>		-	-	-	-
								1	9	7	3	3	6
					Всего	дифф. зачетов		1	0	1	1	2	_



=	=	-	Курс	_
			01 - 07	- 0
			08 - 14	ентя
			15-21	HOPE
			22-28	ľ
			29.09-05	.10
			6-12	OK
			13-19	октябрь
			20-26	P _P
			27.10-02	.11
			3-9	
			10-16	НО
			17-23	ноябрь
			24-30	1
			1-7	
			8-14	де
			15-21	цекабр
			22-28	-
#	*	7	29.12-4.	01
*	#	洪	5-11	J.,
			12-18	нварь
			19-25	5
			26.01-01.	02
			02-08	ф
			09-15	евра
			16-22	410
2			23.02-01.	03
			02-08	
			09-15	март
			16-22	PT
0 ::			23-29	1
0 8			30.03-05.	04
8 0		1	06-12	ar
			13-19	прель
	B	E	20-26	-
<u> </u>			27	.04
	۰		04-10	
	•		11-17	M
₫		N. CON	18-24	май
3	100		25-31	
	•		01-07	
B	0		8-14	июнь
z		::	15-21	Ŧ
z	::	::	22-28	Ц
-	z;	K/c	29.06-05.0	07
.	Ħ	×	06-12	И
•	7	*	13-19 20-26	чиоль
			711-76	
	# -	×		00
e e	Ħ	×	27.07-02	.08
, , ,	201000000000000000000000000000000000000			ов август

\$

3.2. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА

ОДб.01.01 Русский язык ОДб.01.02 Литература

ОДб.01.03	Иностранный язык
ОДб.01.04	История
ОДб.01.05	Обществознание
ОДб.01.06	География
ОДб.01.07	Естествознание
ОДб.01.08	Физическая культура
ОДб.01.09	Жао
ОДп.02.01.	Математика
ОДп.02.02.	Информатика и ИКТ
ОДп.02.03.	Экономика
ОДп.02.04.	Право

3.3. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕГО ГУМАНИТАРНОГО И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО $\Pi U K \Pi A^2$

Основы философии
История
Иностранный язык

3.4. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН МАТЕМАТИЧЕСКОГО И ОБЩЕГО ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНОГО ПИКЛА

EH.01	Математика			
	Информационные	технологии	В	профессиональной
EH.02	леятельности			

3.5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА

ОП.01 ОП.02	Экономика организации Статистика
ОП.03	Менеджмент
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ПМ.01	Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью
ПМ.02	Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение
ПМ.03	сохраняемости товаров
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностей служащих 12965 Контролер-кассир

3.6. ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК 3.7.ПРОГРАММЫ ТЕКУЩЕЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНАМ И

28

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ МОДУЛЯМ 3.8.ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;

иностранного языка;

математики;

экономики организации;

статистики;

менеджмента;

маркетинга;

документационного обеспечения управления;

правового обеспечения профессиональной деятельности;

бухгалтерского учета;

финансов, налогов и налогообложения;

стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;

безопасности жизнедеятельности;

организации коммерческой деятельности и логистики;

междисциплинарных курсов.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной в деятельности;

технического оснащения торговых организаций и охраны труда;

товароведения.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю указаны в программах текущей и промежуточной аттестации.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) используются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Для промежуточной аттестации обучающихся выбраны следующие формы:

- -по дисциплинам- зачет, дифференцированный зачет, экзамен;
- -по междисциплинарным курсам- экзамен;
- по учебной и производственной практике- дифференцированный зачет
- по профессиональным модулям-экзамен (квалификационный).

Промежуточная аттестация в форме экзамена, экзамена (квалификационного) проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки.

Проведение зачетов (в т.ч. дифференцированных) предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующих дисциплин.

Промежуточная аттестация по дисциплинам и/или профессиональным модулям, проводятся непосредственно после завершения их освоения.

В соответствии с положением «О промежуточной аттестации обучающихся ГАПОУ ТТТ г.Орска» экзамен (квалификационный) проводится в форме очной аттестации (деятельность осуществляется «здесь и сейчас») и аттестация по результатам ранее осуществленной деятельности (оцениваются представленные продукты деятельности, материалы о процессе (например, видеоматериалы), документы или портфолио), допускается сочетание данных форм оценивания сформированности компетенций.

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Положением об организации и проведении государственной итоговой аттестации ГАПОУ ТТТ г. Орска.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, разрабатываются и утверждаются техникумом, согласовываются с председателем государственной экзаменационной комиссии и доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В соответствии с положением к государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по ППССЗ, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы, (дипломной работы).

Государственный экзамен не предусмотрен.

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее ВКР) в соответствии с ФГОС учебным планом отводится 6 недель (4 недели на подготовку ВКР и 2 недели на защиту ВКР). Для подготовки ВКР обучающимся назначаются руководители, при необходимости консультанты.