

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТОРГОВО – ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ» Г. ОРСКА

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзной
организации

ГАПОУ ТТТ г. Орска

Э.В. Е.В.Тарасенко

« 01 » *02* » 2022г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ ТТТ г. Орска

В.А. В.А.Блинков

« *07* » *02* » 2022 г.



Положение
об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда в
Государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении «Торгово-технологический техникум» г. Орска
Оренбургской области



Г.ОРСК
2022

Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об уполномоченном (доверенном) лице по охране труда (далее - уполномоченный) в Государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Торгово-технологический техникум» г. Орска Оренбургской области (далее- техникум), реализующее основные образовательные программы, а именно: средней профессиональной образовательной организации, разработано в соответствии с Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации и Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ.

Положение определяет порядок работы уполномоченного по осуществлению общественного контроля за соблюдением законных прав и интересов работников в сфере охраны труда в образовательных организациях системы Минпросвещения России.

1.2. Коллектив работников, профсоюзная организация обеспечивают избрание уполномоченного, а директор, руководитель структурного подразделения содействуют его избранию.

1.3. Уполномоченный не может занимать должность, в соответствии с которой несет ответственность за состояние условий и охраны труда в техникуме.

1.4. Уполномоченный избирается открытым голосованием на общем собрании работников техникума или его структурного подразделения на оговоренный срок полномочий.

1.5. Избрание уполномоченного подтверждается протоколом собрания.

Уполномоченному выдается соответствующее удостоверение (приложение 1).

1.6. Количественный состав уполномоченных в техникуме определяется решением коллектива в зависимости от конкретных условий работ и необходимости обеспечения общественного контроля за состоянием охраны труда в структурных подразделениях.

1.7. Уполномоченный в своей деятельности взаимодействует с руководителем и должностными лицами структурного подразделения техникума, специалистом по охране труда, председателем профсоюзной организации техникума, органами федеральной инспекции труда, другими

органами надзора и контроля за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы охраны труда.

1.8. Уполномоченный представляет интересы работников техникума в комитете (комиссии) по охране труда, создаваемом в техникуме в соответствии ст. 218 ТК РФ.

1.9. Уполномоченный руководствуется в своей работе Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Трудовым кодексом РФ, постановлениями (решениями) первичной профсоюзной организации (далее - профсоюзной организации) и ее выборных органов, коллективным договором, соглашением по охране труда, локальными нормативными актами по охране труда, инструкциями, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением.

1.10. Уполномоченный отчитывается о своей работе перед работниками не реже одного раза в год.

1.11. Коллектив работников вправе отозвать уполномоченного до истечения срока действия его полномочий в случае невыполнения им возложенных на него обязанностей, отсутствия необходимой требовательности с его стороны по защите прав работников на охрану труда.

1.12. Руководитель и профсоюзный комитет техникума, должностные лица структурных подразделений, органы государственного надзора и контроля, внештатная техническая и техническая инспекции труда Профсоюза оказывают необходимую помощь и поддержку уполномоченному по выполнению возложенных на него общественных обязанностей.

2. Основная задача уполномоченного по охране труда

Основной задачей уполномоченного является осуществление общественного контроля за состоянием охраны труда на рабочих местах, соблюдением руководителем и должностными лицами структурных подразделений техникума законных прав и интересов работников в области охраны труда, сохранением их жизни и здоровья посредством реализации своих прав и обязанностей, определяемых данным Положением.

3. Права и обязанности уполномоченного

3. Уполномоченный имеет следующие права и обязанности:

3.1. Проводить общественный контроль в техникуме по соблюдению государственных требований по охране труда, локальных актов по охране

труда в форме обследований, проверок единолично или в составе комиссий за:

3.1.1. соблюдением директором техникума, руководителями и должностными лицами структурных подразделений требований охраны труда на рабочих местах, норм законодательства о рабочем времени и времени отдыха, предоставлением компенсаций работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

3.1.2. своевременным сообщением директора техникума, руководителями и должностными лицами структурных подразделений о происшедших несчастных случаях, фактах выявления профессиональных заболеваний работников, микротравм;

3.1.3. соблюдением работниками норм, правил и инструкций по охране труда на рабочих местах;

3.1.4. техническим состоянием зданий, сооружений, оборудования, машин и механизмов на соответствие требованиям их безопасной эксплуатации, а также наличие и комплектность средств пожаротушения, содержания и состояния путей эвакуации;

3.1.5. системами освещения, отопления, вентиляции и кондиционирования;

3.1.6. обеспечением работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами, необходимыми по условиям труда;

3.1.7. содержанием санитарно-бытовых помещений и исправностью санитарно-технического оборудования;

3.1.8. организацией и проведением предварительных при поступлении на работу и периодических медицинскими осмотрах и соблюдением медицинских рекомендаций при трудоустройстве;

3.1.9. своевременным и регулярным обновлением информации на стендах и уголках по охране труда.

3.2. Выдавать директору, руководителям структурных подразделений и должностным лицам обязательные к рассмотрению представления об устранении выявленных нарушений законодательства об охране труда.

3.3. Получать от руководителей и должностных лиц структурных подразделений информацию о состоянии условий и охраны труда, производственного травматизма и фактов выявленных профессиональных заболеваний, об обязательном социальном страховании работников.

3.4. Принимать участие в комиссии по расследованию микротравм, несчастных случаев, выявлению фактов профессиональных заболеваний с

целью защиты прав работников на возмещение вреда, причиненного их здоровью.

3.5. Предъявлять требования к руководителю техникума, руководителям структурных подразделений и должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.

3.6. Осуществлять контроль за выполнением руководителем мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективным договором, соглашением по охране труда, а также мероприятий по результатам проведения аттестации рабочих мест и расследования несчастных случаев и микротравм на рабочем месте.

3.7. Обращаться к руководителю и в профсоюзный комитет техникума, в техническую инспекцию труда Профсоюза, в территориальную государственную инспекцию труда с предложениями о привлечении к ответственности должностных лиц, ответственных за нарушения требований законодательства об охране труда.

3.8. Принимать участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, невыполнением работодателем обязательств (мероприятий) коллективного договора и соглашения по охране труда, ухудшениями условий труда.

3.9. Участвовать в разработке мероприятий коллективного договора и соглашения по охране труда.

3.10. Информировать работников техникума, структурных подразделений о выявленных нарушениях требований безопасности, состояния условий и охраны труда и принятых мерах по их устранению.

3.11. Принимать участие в работе комиссий по испытаниям и приему в эксплуатацию оборудования, в том числе учебного и лабораторного, защитных устройств, а также по приемке учебных, учебно-производственных и опытных участков техникума к новому учебному году.

3.12. Принимать участие в рассмотрении вопросов финансирования мероприятий по охране труда в техникуме, обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также осуществление контроля за расходованием средств организации и Фонда социального страхования Российской Федерации (страховщика), направляемых на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

3.13. Принимать участие в работе аттестационной комиссии по проведению аттестации рабочих мест по условиям труда в техникуме.

3.14. Направлять в адрес руководителя и в профсоюзный комитет предложения по проектам локальных нормативных правовых актов об охране труда.

3.15. Проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда в соответствии с Порядком, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда.

4. Гарантии деятельности уполномоченного

4. В соответствии с Трудовым кодексом РФ уполномоченному предоставляются гарантии, которые устанавливаются коллективным договором, другим локальным нормативным актом образовательной организации, а именно:

4.1. Оказание со стороны работодателя содействия в реализации прав уполномоченного по осуществлению контроля за обеспечением здоровых и безопасных условия труда.

4.2. Обеспечение за счет средств техникума нормативными документами и справочными материалами по охране труда.


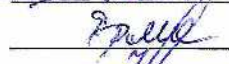



4.3. Оплата обучения по программам, установленным Порядком обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию по охране труда с освобождением на время обучения от основной работы и оплатой в размере должностного оклада (ставки).

4.4. Уполномоченный в соответствии со статьями 25 и 27 Федерального Закона «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» не может быть подвергнут дисциплинарному взысканию, переводу на другую работу, увольнению по инициативе работодателя (руководителя образовательной организации) без предварительного согласия с профсоюзной организации.

4.5. За активную и добросовестную работу, способствующую улучшению условий и охраны труда в техникуме, предупреждению несчастных случаев и профессиональных заболеваний, уполномоченный поощряется.

4.6. Уполномоченный несет ответственность за соблюдение настоящего Положения.

4.7. Директор и должностные лица техникума несут ответственность за нарушение прав уполномоченных по охране труда в порядке, установленном действующим законодательством.

Разработали:  Аншаков И.М.
 Ермолина А.В.
 Фельдблом И.Е.
 Кербс Е.А.
 Илюхина Т.С.

Согласовано:
Юрисконсульт  Городнова И.В.

Приложение № 1
к Положению об уполномоченном лице
по охране труда профсоюзного комитета

лицевая сторона

УДОСТОВЕРЕНИЕ
уполномоченного лица по охране труда

внутренняя сторона, левая часть

(наименование, организации)

(фамилия, имя, отчество)
является уполномоченным лицом по охране труда.

Председатель профсоюзной организации

(подпись, Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

внутренняя сторона, правая часть

ФОТО _____

(личная подпись)

печать

Действительно до _____ 20__ года.

Предъявитель удостоверения имеет право проверять состояние охраны труда
в _____
(наименование образовательной организации, подразделения)
и выдавать их руководителям обязательные к рассмотрению представления об
устранении выявленных нарушений требований охраны труда.

*Примечание: 1. Рекомендуемый размер удостоверения в сложенном виде 90 x
65 мм
2. Размер фотокарточки 3 x 4 см. с уголком для печати.
3. Срок действия удостоверения определяется сроком
полномочия выборного органа.*